UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ VIỆT YÊN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 237 /KH-UBND	*Việt Yên, ngày 15 tháng 7 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trợ giúp pháp lý trên địa bàn xã Việt Yên

Thực hiện Quyết định số 920/QĐ-TTg ngày 22/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trợ giúp pháp lý, Kế hoạch số 276/KH-UBND ngày 11/7/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trợ giúp pháp lý. Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trợ giúp pháp lý *(sau đây gọi là Luật)* trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trợ giúp pháp lý trên địa bàn xã, bảo đảm kịp thời, đồng bộ, thống nhất và hiệu quả;

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật; bảo đảm kể từ ngày 01/01/2027, các quy định của Luật được tổ chức thực hiện đầy đủ, thống nhất trên địa bàn xã;

- Tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước và thi hành pháp luật về trợ giúp pháp lý; nâng cao chất lượng dịch vụ trợ giúp pháp lý, tạo điều kiện thuận lợi để người thuộc diện được trợ giúp pháp lý tiếp cận dịch vụ trợ giúp pháp lý kịp thời, có chất lượng.

2. Yêu cầu

- Nội dung công việc phải được xác định đầy đủ, cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, đơn vị được giao chủ trì, phối hợp thực hiện;

- Bảo đảm sự phối hợp thường xuyên, chặt chẽ, hiệu quả giữa các phòng, ban và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong quá trình triển khai thi hành Luật;

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, thiết thực và hiệu quả;

- Trong quá trình thực hiện phải thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn và kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh để bảo đảm tiến độ, hiệu quả triển khai thi hành Luật.

II. NỘI DUNG

1. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động trợ giúp pháp lý

Tổ chức rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã ban hành có liên quan đến hoạt động trợ giúp pháp lý; kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới nhằm bảo đảm phù hợp với Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trợ giúp pháp lý và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã (làm đầu mối tổng hợp kết quả rà soát, báo cáo UBND xã).

- Cơ quan phối hợp: các phòng, ban và cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Quý III, Quý IV năm 2026.

- Kết quả đầu ra: Danh mục văn bản được rà soát; báo cáo kết quả rà soát và đề xuất xử lý văn bản.

2. Triển khai thi hành các văn bản quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật

Tổ chức nghiên cứu, quán triệt và triển khai thực hiện các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trợ giúp pháp lý sau khi được cơ quan có thẩm quyền ban hành; kịp thời hướng dẫn, tổ chức thực hiện thống nhất trên địa bàn xã.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban và cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2026 và các năm tiếp theo.

3. Tổ chức quán triệt, triển khai thi hành Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành

Tổ chức hội nghị quán triệt, triển khai thi hành Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành cho đại diện lãnh đạo các phòng, ban; Công an xã, Ban Chỉ huy quân sự xã; công chức làm công tác tư pháp và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Công an xã, Ban CHQS xã và các cơ quan liên quan.

- Hình thức tổ chức: Trực tiếp hoặc trực tuyến hoặc kết hợp các hình thức.

- Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2026.

- Kết quả đầu ra: Hội nghị được tổ chức; báo cáo kết quả tổ chức hội nghị.

4. Tổ chức truyền thông, phổ biến nội dung của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành

4.1. Xây dựng kế hoạch truyền thông, phổ biến Luật:

Xây dựng kế hoạch truyền thông nhằm phổ biến rộng rãi nội dung Luật, các điểm mới của Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành tới cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân; chú trọng truyền thông tới người thuộc diện được TGPL và các nhóm yếu thế thông qua các hình thức phù hợp với điều kiện thực tế.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban và cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026.

4.2. Biên soạn, cấp phát tài liệu phục vụ công tác truyền thông, phổ biến pháp luật:

Biên soạn, đăng tải, cấp phát tài liệu tuyên truyền, đề cương giới thiệu Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành phù hợp với từng nhóm đối tượng.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

4.3. Tổ chức các hoạt động truyền thông, phổ biến pháp luật về TGPL:

Tuyên truyền, phổ biến Luật và các quy định về trợ giúp pháp lý thông qua hội nghị, tọa đàm, phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử, hệ thống loa truyền thanh cơ sở và các hình thức phù hợp khác; lồng ghép truyền thông về quyền được trợ giúp pháp lý, đối tượng được trợ giúp pháp lý và địa chỉ tiếp cận dịch vụ trợ giúp pháp lý trong các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật ở cơ sở.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban; Trung tâm Dịch vụ - Tổng hợp và tổ chức liên quan.

- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

- Kết quả đầu ra: Hội nghị, tọa đàm, tin, bài và các sản phẩm truyền thông.

5. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ và kỹ năng TGPL

Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ và kỹ năng trợ giúp pháp lý cho đội ngũ người thực hiện trợ giúp pháp lý, công chức quản lý nhà nước về trợ giúp pháp lý và những người có liên quan nhằm đáp ứng yêu cầu triển khai thi hành Luật.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã - Cơ quan phối hợp: Công an xã và các cơ quan liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

- Kết quả đầu ra: Các lớp tập huấn, bồi dưỡng được tổ chức.

6. Rà soát người thuộc diện được trợ giúp pháp lý, người thực hiện trợ giúp pháp lý và tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý trên địa bàn

Rà soát, thống kê người thuộc diện được trợ giúp pháp lý; rà soát tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý và người thực hiện trợ giúp pháp lý nhằm đánh giá thực trạng, nhu cầu và đề xuất giải pháp kiện toàn, phát triển mạng lưới TGPL - Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Công an xã, Phòng Văn hóa – Xã hội, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã, các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Quý IV năm 2026.

- Kết quả đầu ra: Báo cáo kết quả rà soát.

7. Theo dõi, kiểm tra việc thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành

Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thi hành Luật và các văn bản hướng dẫn tại các cơ quan, đơn vị; kịp thời hướng dẫn, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và tổng hợp tình hình thực hiện báo cáo UBND xã và cơ quan có thẩm quyền.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban và cơ quan liên quan.

- Thời gian thực hiện: Năm 2027 và các năm tiếp theo.

III. KINH PHÍ

1. Kinh phí thực hiện được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước và các nguồn khác theo quy định của pháp luật. Cơ quan, đơn vị được phân công chủ trì thực hiện các nội dung, nhiệm vụ cụ thể quy định trong Kế hoạch này có trách nhiệm chủ động sắp xếp, bố trí kinh phí trong nguồn ngân sách được giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn có liên quan để thực hiện.

2. Đối với các nhiệm vụ triển khai trong năm 2026, các cơ quan, đơn vị chủ động bố trí trong nguồn ngân sách nhà nước được giao năm 2026 để triển khai thực hiện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình phối hợp tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trợ giúp pháp lý và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành; phối hợp, tạo điều kiện để người thuộc diện được trợ giúp pháp lý tiếp cận dịch vụ trợ giúp pháp lý theo quy định của pháp luật.

2. Đề nghị Công an xã, Ban Chỉ huy quân sự xã trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp thực hiện việc thông báo, thông tin, giới thiệu, tạo điều kiện để người thuộc diện được trợ giúp pháp lý tiếp cận dịch vụ trợ giúp pháp lý theo quy định của pháp luật; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã trong triển khai thi hành Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã là cơ quan đầu mối tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện Kế hoạch; định kỳ tổng hợp, báo cáo UBND xã và Sở Tư pháp kết quả thực hiện.

4. Các phòng, ban căn cứ nội dung Kế hoạch và chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động tổ chức triển khai thực hiện bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả.

Trong quá trình triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh gửi về Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp kết quả, báo cáo UBND xã để chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở Tư pháp;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;
- Công an xã;
- Ban Chỉ huy quân sự xã;
- Các phòng, ban xã;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ VIỆT YÊN T.HƯNG YÊN

Đặng Văn Tân Khanh